ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión equipo ejecutor		
CIUDAD Y FECHA: Pereira 8 de abril 2024	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de instructores	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Risaralda / Centro Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Alistamiento inducción aprendices segunda oferta 2024

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar alistamiento para inducción de aprendices segunda oferta 2024 Técnico Atención Integral a la Primera Infancia ficha 2925574.

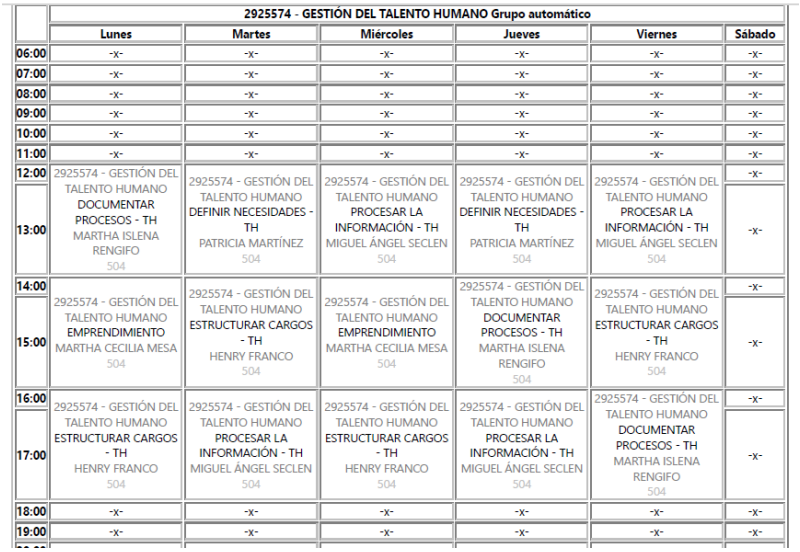
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza reunión de equipo ejecutor conformado por Martha Mesa, Henry Franco, Miguel Angel Seclen, Martha Islena Rengifo y Patricia Martínez, para organizar inducción de aprendices segunda oferta 2024 del Técnico Atención Integral a la Primera Infancia, donde se asignaron los temas a desarrollar durante la semana del 15 al 19 de abril:

COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE INDUCCIÓN	Funcionario para registro del juicio evaluativo
240201500 - PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL. (INDUCCIÓN)	156329 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA.	Martha Mesa
	156330 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	Henry Franco
	156339 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	Miguel Ángel Seclen
	156333 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	Martha Islena Rengifo
	156335 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	Patricia Martínez

Ambiente de formación asignado es el 504, ubicado en el piso 5° del Centro Comercio y Servicios, este ambiente cuenta con espacio para 30 aprendices con su respectiva silla, de igual manera cuenta con TV funcional y equipos de cómputo.

Es importante tener en cuenta que cada instructor(a) estará con el grupo de acuerdo con la programación asignada por el coordinador académico:



	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Grupo automático					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
06:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-
07:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-
08:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-
09:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-
10:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-
11:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-
12:00	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DOCUMENTAR PROCESOS - TH MARTHA ISLENA RENGIFO 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DEFINIR NECESIDADES - TH PATRICIA MARTÍNEZ 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO PROCESAR LA INFORMACIÓN - TH MIGUEL ÁNGEL SECLEN 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DEFINIR NECESIDADES - TH PATRICIA MARTÍNEZ 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO PROCESAR LA INFORMACIÓN - TH MIGUEL ÁNGEL SECLEN 504	-x-
13:00						-x-
14:00	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EMPRENDIMIENTO MARTHA CECILIA MESA 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ESTRUCTURAR CARGOS - TH HENRY FRANCO 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EMPRENDIMIENTO MARTHA CECILIA MESA 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DOCUMENTAR PROCESOS - TH MARTHA ISLENA RENGIFO 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ESTRUCTURAR CARGOS - TH HENRY FRANCO 504	-x-
15:00						-x-
16:00	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ESTRUCTURAR CARGOS - TH HENRY FRANCO 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO PROCESAR LA INFORMACIÓN - TH MIGUEL ÁNGEL SECLEN 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ESTRUCTURAR CARGOS - TH HENRY FRANCO 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO PROCESAR LA INFORMACIÓN - TH MIGUEL ÁNGEL SECLEN 504	2925574 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DOCUMENTAR PROCESOS - TH MARTHA ISLENA RENGIFO 504	-x-
17:00						-x-
18:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-
19:00	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-	-x-

A continuación, se relaciona el reporte de matriculados:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos
CC	1004667603	ELIANA CATALINA	TRITTON MOSQUERA
CC	1007138510	YULIANA	CASTRILLO CARO
CC	1007233365	VALENTINA	BETANCUR ALVARADO
CC	1060596950	ANGIE YURANI	HERNANDEZ CATAÑO
CC	1067594142	LUIS ARMANDO	LARRARTE PEREZ
CC	1087114634	NIKOL FERNANDA	ROJAS RIOS
CC	1087984185	SANTIAGO	MOSQUERA RAMIREZ
CC	1088038559	CRISTHIAN DANIEL	CASTILLO BELTRAN
CC	1088244301	MARITZA ALEJANDRA	HERNANDEZ LOAIZA
CC	1088351204	LAURA MICHELLE	VALENCIA ORTIZ
CC	1088356898	KATHERINE	ESCARRAGA BLANDON
CC	1088826405	SAMARA	RODRÍGUEZ GALLEGO
CC	1089096667	VALENTINA	GALVIS ALZATE
CC	1089599703	NATALIA	VELEZ NARVAEZ

CC	1089932356	CAMILO	MARÍN VILLADA
CC	1091356337	MARIA CAMILA	GARCIA GARCIA
CC	1115421652	CARLOS ESTEBAN	MOSQUERA ORREGO
TI	1054863926	XIOMARA	CARDONA GARCÉS
TI	1088259094	KAREN DANIELA	PEREA LEUDO
TI	1089098641	LEIDY BRISBANY	MORALES RODRIGUEZ
TI	1089099056	LAURA CAMILA	AGUDELO ARIAS
TI	1089382057	JULIANA ANDREA	CIFUENTES FERIA
TI	1089382466	ISABELLA	VERA LOPEZ
TI	1091273144	XIMENA	GALLEGO RENDON
TI	1113782560	EVELIN DAHYANA	CASTAÑO PARRA
TI	1113861031	SARAY	BERNAL GARCIA
TI	1128904936	SEBASTIAN	BERMÚDEZ FRANCO
TI	1142514202	JHON EDWARD	SALGADO GIRALDO

De igual manera la líder de ficha Patricia Martínez debe crear el grupo en la plataforma TEAMS para vincular a los aprendices y al equipo ejecutor, y realizar el envío del programa de formación y proyecto formativo.

CONCLUSIONES

Se establecen compromisos para la inducción de aprendices.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Inducción aprendices		Equipo ejecutor	Se anexa listado de asistencia.

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Martha Mesa	Centro Comercio y Servicios	Se anexa listado de asistencia.
Martha Islena Rengifo	Centro Comercio y Servicios	Se anexa listado de asistencia.

Olga Patricia Martínez	Centro Comercio y Servicios	Se anexa listado de asistencia.
Henry Franco	Centro Comercio y Servicios	Se anexa listado de asistencia.
Miguel Ángel Seclen	Centro Comercio y Servicios	Se anexa listado de asistencia.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) EQUIPO EJECUTOR 08 - ABRIL - 2024 2925574

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martha Isabel Rengifo Y	42097577	X		C	CCYS	mrengifo@sena.edu.co	3103707534		
2	Martha Mesa Palacio	42085831	X			CCYSS	mcmesap@sena.edu.co	3158167379		
3	Henry Franco	10138398		X		CYS	hrfranco1	3216662616		
4	Patricia Martinez	42126980		X		CC y Serv.	pmartinez@sena.edu.co	3116156123		
5	Liseth Sicha	2000003997		X		CCYSeri	msicha@sena.edu.co	3200113080		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.